



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Излучинская ОНШ»

Шаг Е.В. Шагвалеева

Приказ от 05.05.2014 г. № 218

Положение 1.1.3

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕШКОЛЬНОЙ КОНФЕРЕНЦИИ

1. СТАТУС КОНФЕРЕНЦИИ

- 1.1. Общешкольная конференция муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Излучинская общеобразовательная начальная школа» (далее - Учреждение) является собранием полномочных представителей обучающихся, родителей (законных представителей), работников Учреждения. Кроме того в работе конференции могут принимать участие приглашенные, администрация Учреждения.
- 1.2. Конференция вправе принимать решения по всем вопросам определенным Уставом Учреждения.
- 1.3. Конференция рассматривает стратегические вопросы развития Учреждения; принимает коллективный договор, утверждает правила внутреннего распорядка; утверждает структуру Учреждения по представлению директора; избирает Совет Учреждения; определяет сроки его полномочий.
- 1.4. Конференция заслушивает отчет Совета Учреждения и директора.
- 1.5. Конференция проводится 1 раз в 2 года.
- 1.6. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Учреждения.

2. ДЕЛЕГАТЫ И УЧАСТНИКИ КОНФЕРЕНЦИИ

- 2.1. Делегаты конференции избираются на собраниях тайным голосованием по норме представительства:
20% педагогов (12 чел.);
20% обслуживающего персонала (8 чел.);
представители родителей (законных представителей), избираемые на классном родительском собрании по 2 человека от каждого класса.
- 2.2. В работе конференции принимают участие делегаты с Правом решающего и с правом совещательного голоса.

3. ЗАСЕДАНИЕ КОНФЕРЕНЦИИ

- 3.1. Конференция правомочна при участии в ней делегатов с правом решающего голоса не менее 2/3 членов.
- 3.2. Перед заседанием конференции проводится регистрация делегатов, прибывших на заседание. В случае необходимости регистрация делегатов может проводиться непосредственно в зале заседания.
- 3.3. Заседания конференции являются открытыми. По решению конференции может быть проведено закрытое заседание. В закрытом заседании принимают участие только делегаты конференции, а также лица, по которым принимается специальное решение конференции.
- 3.4. Пленарное заседание конференции открывает Председатель. Он информирует участников конференции о числе избранных делегатов и ставит вопрос об открытии конференции. Затем утверждается повестка дня, регламент конференции и порядок работы конференции.
- 3.5. Предложения и замечания участников конференции по повестке дня и порядку работы излагаются ими в выступлениях при обсуждении этих вопросов. При обсуждении порядка работы, изменение повестки дня, включая в нее дополнительных пунктов, прения ограничиваются выступлениями трех делегатов за включение и трех - против этого.

4. РАБОЧИЕ ОРГАНЫ КОНФЕРЕНЦИИ

- 4.1. Для организации работы конференции из числа делегатов открытым голосованием избираются рабочие органы: президиум, секретариат, редакционная, мандатная комиссии при необходимости - другие комиссии и рабочие органы.
- 4.2. Предложения по количественному и персональному составу рабочих органов конференции вносятся от имени администрации Учреждения, а также делегатами конференции.
- 4.3. Президиум конференции:
 - ведет заседание, обеспечивает соблюдение повестки дня и регламент работы;
 - регулирует очередность выступающих, информирует конференцию о записавшихся для выступления;
 - делает объявления.
- 4.4. Президиум конференции своим решением определяет председательствующего на заседании. Председатель открывает и закрывает заседание, представляет слово для выступлений, организует прения, ставит вопрос на голосование. Председательствующий не вправе комментировать выступления участников конференции.
- 4.5. Секретариат Конференции:
 - организует протоколирование заседаний конференции;
 - учитывает поступающие критические замечания и предложения, систематизирует и передает их в Президиум.
- 4.6. Редакционная комиссия готовит проекты постановлений и решений конференции.
- 4.7. Мандатная комиссия проверяет полномочия делегатов, ведет регистрацию прибывших.
- 4.8. Счётная комиссия организует проведение тайного или поименного голосования.

5. ВЫСТУПЛЕНИЯ

- 5.1. Каждый участник конференции имеет право выступать по любому обсуждаемому вопросу.
- 5.2. Время для докладов на заседаниях предоставляется, как правило, в пределах - 30 мин., для содокладов - 15 мин.; выступающим в прениях до 5 мин.; для повторного выступления в прениях до 3 мин.
- 5.3. Записки с просьбой о выступлении передаются в секретариат конференции.
- 5.4. Никто не может выступить, не получив предварительного разрешения председательствующего.

6. ПОСТАНОВЛЕНИЯ И РЕШЕНИЯ КОНФЕРЕНЦИИ.

- 6.1. Право внесения проектов решений на пленарное заседание имеет только редакционная комиссия.
- 6.2. Любой делегат, группа делегатов имеют право внесения альтернативных проектов решений, замечаний и предложений в секретариат конференции в письменном виде.
- 6.3. Проекты решений, предложения и поправки составляется на голосование.

7. ГОЛОСОВАНИЕ

- 7.1. Каждый делегат с правом решающего голоса имеет только один голос. Делегат обязан лично осуществлять свое право на голосование.
- 7.2. Решения конференции принимаются большинством голосов от числа присутствующих делегатов с правом решающего голоса.
- 7.3. После объявления председательствующим о начале голосования ни один участник конференции не имеет права прерывать голосование.

8. ДОКУМЕНТЫ КОНФЕРЕНЦИИ

- 8.1. Документами конференции считаются только те, которые были приняты на пленарном заседании.

ПРИНЯТО

Протокол заседания Педагогического совета
от 29.05.2014 № 5