



АДМИНИСТРАЦИЯ НИЖНЕВАРТОВСКОГО РАЙОНА
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.12.2017

№ 2801

г. Нижневартовск

Об утверждении Положения о порядке организации работы муниципальных образовательных учреждений Нижневартовского района в активированные дни в холодное время года

В соответствии с постановлением администрации Ханты-Мансийского автономного округа от 20.07.1992 № 194 «О работе на открытом воздухе в холодное время года», Уставом района, в целях охраны здоровья обучающихся образовательных учреждений Нижневартовского района:

1. Утвердить Положение о порядке организации работы муниципальных образовательных учреждений Нижневартовского района в активированные дни в холодное время года согласно приложению.

2. Управлению образования и молодежной политики администрации района (М.В. Любомирская):

довести данное постановление до руководителей муниципальных образовательных учреждений района;

обеспечить контроль за работой муниципальных образовательных учреждений района в активированные дни.

3. Руководителям муниципальных образовательных учреждений Нижневартовского района организовать работу учреждений в соответствии с Положением о порядке организации работы муниципальных образовательных учреждений района в активированные дни в холодное время года.

4. Руководителям муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений «Новоаганская общеобразовательная средняя школа имени маршала Советского Союза Г.К. Жукова» О.В. Дубровка, «Излучинская

общеобразовательная средняя школа № 1 с углубленным изучением отдельных предметов» Н.А. Зеленской обеспечить предоставление информации об отмене учебного процесса в соответствии с Положением о порядке организации работы муниципальных образовательных учреждений Нижневартовского района в активированные дни в холодное время года» до 07.00 час. текущего дня обучающихся пгт. Излучинска – в муниципальное бюджетное учреждение «Телевидение Нижневартовского района», пгт. Новоаганска, с. Варьеган – в функциональный отдел телевизионной студии пгт. Новоаганска муниципального бюджетного учреждения «Телевидение Нижневартовского района».

5. Руководителю муниципального бюджетного учреждения «Телевидение Нижневартовского района» С.Г. Вениаминову, заведующему функциональным отделом телевизионной студии пгт. Новоаганска муниципального бюджетного учреждения «Телевидение Нижневартовского района» В.И. Захарову обеспечить вещание информации об отмене учебного процесса в связи с активированными днями в холодное время года для обучающихся муниципальных бюджетных учреждений пгт. Излучинска, пгт. Новоаганска, с. Варьеган с 07.00 час. до 08.00 час., с 12.00 час. до 13.00 час. на телеканале РЕН-«ТНР».

6. Руководителям муниципальных бюджетных образовательных учреждений пгт. Излучинска, пгт. Новоаганска, с. Варьеган:

руководствоваться информацией, транслируемой на телеканале РЕН-«ТНР», для организации учебного процесса по классам в связи с активированными днями в холодное время года;

довести до сведения родителей (законных представителей) информацию о транслировании объявлений об отмене учебного процесса по классам в связи с активированными днями в холодное время года для обучающихся пгт. Излучинска, пгт. Новоаганска, с. Варьеган по телевизионному каналу РЕН-«ТНР» в установленное время.

7. Признать утратившими силу постановления администрации района: от 30.01.2012 № 159 «Об утверждении Положения о порядке организации работы муниципальных образовательных учреждений Нижневартовского района в активированные дни в холодное время года»;

от 14.01.2013 № 22 «О порядке информирования родителей (законных представителей) об отмене учебного процесса в связи с активированными днями в холодное время года для обучающихся муниципальных бюджетных образовательных учреждений пгт. Излучинска, пгт. Новоаганска, с. Варьеган»;

от 28.11.2013 № 2532 «О внесении изменений в постановление администрации района от 14.01.2013 № 22 «О порядке информирования родителей (законных представителей) об отмене учебного процесса в связи с активированными днями в холодное время года для обучающихся

муниципальных бюджетных образовательных учреждений пгт. Излучинска, пгт. Новооганска, с. Варьеган».

8. Службе документационного обеспечения управления организации деятельности администрации района (Ю.В. Мороз) разместить постановление на официальном веб-сайте администрации района: www.nvraion.ru.

9. Пресс-службе администрации района (А.В. Шишлакова) опубликовать постановление в приложении «Официальный бюллетень» к районной газете «Новости Приобья».

10. Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

11. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы района по социальным вопросам О.В. Липунову.

Глава района

Б.А. Саломатин

**Положение
о порядке организации работы муниципальных образовательных
учреждений Нижневартовского района в активированные дни
в холодное время года**

I. Общие положения

1.1. Положение о порядке организации работы муниципальных образовательных учреждений Нижневартовского района в активированные дни в холодное время года (далее – Положение) разработано в целях регламентации деятельности муниципальных образовательных учреждений района в активированные дни, а также охраны здоровья обучающихся (воспитанников).

1.2. Муниципальное образовательное учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает локальный документ, регламентирующий деятельность образовательного учреждения в активированные дни в соответствии с Положением.

1.3. При организации деятельности образовательного учреждения в активированные дни, а также родителям (законным представителям) обучающихся (воспитанников) при определении целесообразности направления детей на занятия в активированные дни, учитывая пешеходную доступность учреждений, руководствоваться графиком температурного режима, при котором отменяется учебный процесс в общеобразовательных учреждениях, согласно приложению к Положению.

1.4. Администрация муниципального образовательного учреждения организует:

разъяснительную работу по данному Положению через различные формы работы с педагогическим коллективом, родителями (законными представителями), обучающимися (воспитанниками). Факты проведенной разъяснительной работы со всеми участниками образовательного процесса фиксируются их подписями в специальных журналах;

деятельность со всеми участниками учебно-воспитательного процесса (педагогическими работниками, учебно-вспомогательным персоналом, обучающимися и их родителями (законными представителями)) по разъяснению ответственности за сохранение здоровья учащихся (воспитанников), мер предосторожности в активированные дни; по организации индивидуальной и групповой деятельности с учащимися, прибывшими в муниципальные образовательные учреждения в активированные дни; организации питания; отправке обучающихся (воспитанников) по окончании занятий домой.

II. Порядок работы администрации муниципального образовательного учреждения в активированные дни зимнего периода

2.1. Администрация муниципального образовательного учреждения в активированный день при температурном режиме согласно приложению к Положению о порядке организации работы муниципальных образовательных учреждений Нижневартовского района в активированные дни в холодное время года:

2.1.1. Издаёт приказ о работе образовательного учреждения в активированный день, в котором также назначает ответственных за жизнь и здоровье детей.

2.1.2. Организует учет обучающихся (воспитанников), прибывших в муниципальное образовательное учреждение.

2.1.3. Вправе принять решение о возможном изменении режима работы образовательного учреждения, переносе занятий первой смены на более позднее время, при условии, что на время начала занятий температурный режим соответствует режиму, при котором можно организовать учебный процесс.

2.1.4. Обеспечивает по окончании пребывания обучающихся (воспитанников) в муниципальном образовательном учреждении их отправку домой с родителями (законными представителями) или с педагогическими работниками учреждения (в случае, если родители (законные представители) не смогли забрать ребенка по уважительной причине).

2.1.5. Контролирует заполнение журнала учета проведенных мероприятий в активированный день.

2.1.6. Своевременно вносит коррективы и изменения в учебные рабочие программы в период активированных дней.

2.1.7. Организует учебно-воспитательный процесс на основании специального расписания, используя различные формы обучения (дистанционная, самостоятельная и др.).

2.1.8. Утверждает требования к ведению школьной документации (классных журналов и журналов учета мероприятий в активированные дни).

В случае присутствия в классе детей организуется учебный процесс в соответствии с требованиями образовательной программы.

2.3. Для учета образовательной программы в активированные дни в муниципальных образовательных учреждениях заводится журнал учета выполнения образовательной программы, занятий в активированные дни. Форма и порядок заполнения указанного журнала регламентируется соответствующим локальным актом муниципального образовательного учреждения.

2.4. Питание учащихся, прибывших в общеобразовательное учреждение в активированный день, организуется в соответствии с правовым актом администрации Нижневартовского района.

III. Режим работы педагогического коллектива муниципального образовательного учреждения в активированный день

3.1. Информация о режиме работы муниципального образовательного учреждения в активированные дни размещается на информационных стендах и сайте образовательного учреждения.

3.2. Периоды отмены образовательного процесса (учебных занятий) для обучающихся, воспитанников в активированные дни являются рабочим временем для педагогических и других работников муниципальных образовательных учреждений.

3.3. В период отмены образовательного процесса (учебных занятий) в отдельных классах (группах), либо в целом по муниципальному образовательному учреждению в активированные дни, учителя и другие педагогические работники привлекаются к учебно-воспитательной, методической, организационной работе в порядке и на условиях, предусмотренных в разделе IV. Положения об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательного учреждения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.03.2006 № 69.

3.4. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников муниципального образовательного учреждения устанавливается в соответствии с трудовым законодательством.

IV. Ответственность муниципального образовательного учреждения и родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников)

4.1. Независимо от количества активированных дней в учебном году муниципальные образовательные учреждения несут в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, а также качество образования своих обучающихся.

4.2. За доставку детей в муниципальные образовательные учреждения и обратно в активированные дни, осуществляемую по желанию родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников), ответственность несут их родители (законные представители).

Приложение к Положению о порядке организации работы муниципальных общеобразовательных учреждений Нижневартовского района в активированные дни в холодное время

**График
температурного режима, при котором отменяется учебный процесс
в муниципальных общеобразовательных учреждениях
(по классам)**

1–4 классы:

без ветра - 29 град. С;

при скорости ветра до 5 м/сек. - 27 град. С;

при скорости ветра от 5 до 10 м/сек. - 25 град. С;

при скорости ветра свыше 10 м/сек. - 24 град. С.

1–8 классы:

без ветра - 32 град. С;

при скорости ветра до 5 м/сек. - 30 град. С;

при скорости ветра от 5 до 10 м/сек. - 28 град. С;

при скорости ветра свыше 10 м/сек. - 27 град. С.

1–11 классы:

без ветра - 36 град. С;

при скорости ветра до 5 м/сек. - 34 град. С;

при скорости ветра от 5 до 10 м/сек. - 32 град;

при скорости ветра свыше 10 м/сек. - 31 град. С.