

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
протокол № 4 от 28.01.2022

УТВЕРЖДЕНО
Приказом
МБОУ «Излучинская ОНШ»
от 02.02.2022 № 126

Положение 5.6.2

О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ ПЕДАГОГОВ ДОШКОЛЬНОГО ОТДЕЛЕНИЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Методическое объединение (далее - МО) - это группа педагогов, работающих в дошкольных группах общеразвивающей направленности, совершенствующих свое методическое и профессиональное мастерство, организующих взаимопомощь для обеспечения современных требований к обучению и воспитанию воспитанников.
- 1.2. МО формируется на добровольной основе, единстве интересов, психологической совместимости, и объединяет передовых, творческих и неравнодушных педагогов, ориентированных на работу в инновационном режиме.
- 1.3. В своей деятельности МО руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией о правах ребенка, Приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении ФГОС дошкольного образования» от 17.10.2013 № 1155, годовым планом работы дошкольного отделения.
- 1.4. Методическая, инновационная работа с педагогами строится на основе приказов и рекомендаций Министерства просвещения РФ.
- 1.5. Текст настоящего Положения размещен на официальном сайте Учреждения.

2. ЗАДАЧИ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

- 2.1. Совершенствование методического и профессионального мастерства, творческий рост педагогов.
- 2.2. Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.
- 2.3. Организация взаимопомощи, взаимопосещений для обеспечения современных требований к обучению и воспитанию детей дошкольного возраста.
- 2.4. Изучение и распространение передового педагогического опыта, осуществление инновационной деятельности.
- 2.5. Реализация Федерального государственного образовательного стандарта.
- 2.6. Освоение новых образовательных технологий.

- 2.7. Формирование учебно-методического комплекса и дидактического обеспечения по направлениям образовательных областей.
- 2.8. Разработка методов повышения качества содержания образования.
- 2.9. Отработка психологических основ организации образовательного процесса.
- 2.10. Разработка и апробация индивидуализированных программ образования дошкольников.
- 2.11. Организация открытых занятий по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных разделов образовательных программ.
- 2.12. Выработка единых требований в оценивании, уровня освоения образовательных программ.

3. ФУНКЦИИ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

Функциями МО являются:

- 3.1. Изучение нормативной документации и методической литературы по вопросам образования.
- 3.2. Отбор содержания и составление учебных разработок по образовательным программам с учётом их вариативности и разноуровневости.
- 3.3. Участие в обсуждении и утверждении индивидуальных планов методической работы.
- 3.4. Ознакомление с анализом состояния обучения воспитанников по итогам внутриучрежденческого контроля.
- 3.5. Взаимопосещений занятий по определенной тематике с последующим сравнением анализа и самоанализа педагогическим работником достигнутых результатов.
- 3.6. Разработка отчетов о профессиональном самообразовании, о работе педагогов по повышению квалификации в институтах (университетах).
- 3.7. Организация и проведение конкурсов, смотров детского творчества.
- 3.8. Укрепление материальной базы и приведение в соответствие средств обучения, в т.ч. технических, современным требованиям к наглядным пособиям и требованиям безопасности их использования.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

- 4.1. Деятельность МО организуется на основе:
 - планирования, отражающего план работы ДО;
 - рекомендаций методического кабинета по методической теме, принятой к разработке педагогическим коллективом.
- 4.1. МО педагогических работников часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируется или принимается к сведению информация решения задач, изложенных в разделе 2.
- 4.2. МО педагогов может организовывать семинарские занятия, цикл открытых учебных занятий по определенной тематике.
- 4.3. Заседания методического объединения проводятся не менее 3-4 раз в год.

- 4.4. Деятельность осуществляется на основании плана работы на учебный год.
- 4.5. Заседания оформляются в виде протоколов.
- 4.6. План работы в начале учебного года и протоколы заседаний, и анализ предоставляются методисту, курирующему работу МО в конце учебного года.
- 4.7. Промежуточные и окончательные результаты заслушиваются на итоговых совещаниях.

5. УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

- 5.1. Методическим объединением руководит методист или воспитатель высшей квалификационной категории.
- 5.2. План работы методического объединения утверждается Педагогическим советом.
- 5.3. За учебный год проводятся не менее 3-х, четырех заседаний методического объединения педагогов; практический семинар с организацией тематических открытых учебных занятий.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

- 6.1. МО педагогических работников имеет право:
 - Решать вопрос о возможности организации платных образовательных услуг в соответствии с образовательными запросами населения.
 - Предлагать для обсуждения новые наглядно-методические пособия для обучения воспитанников. Права руководителя и членов методического объединения:
 - решать вопросы о возможности организации, изучения и внедрения инноваций в работу;
 - вносить предложения по улучшению качества образовательной деятельности в рамках своей компетенции;
 - руководитель методического объединения по его предложению, согласию имеет право принимать участие в тематических проверках, экспертных комиссиях;
 - запрашивать информацию в отделе дошкольного образования, отделе методики образования по своему направлению работы.
- 6.2. Обязанности руководителя МО:
 - составлять план деятельности МО на учебный год до 01 сентября текущего года и предоставлять методисту, курирующему работу МО;
 - анализировать деятельность МО за учебный год и предоставлять информацию на позднее 01 июня текущего года методисту, курирующему работу МО;
 - организовывать все мероприятия МО;
 - на диагностической основе выявлять потребности и затруднения педагогов;
 - участвовать в организации и проведении мероприятий муниципальной методической службы.
- 6.3. Обязанности члена методического объединения:

знать современные направления развития методики воспитания, ознакомиться с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 276 «Об образовании В Российской Федерации», нормативными документами, требованиями к квалификационным категориям;

участвовать в заседаниях методического объединения;

участвовать в подготовке и проведении открытых мероприятий, практических семинаров, стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;

обязан знать тенденцию развития образовательных областей, нормативные документы;

стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;

иметь собственную программу профессионального самообразования;

владеть основами самоанализа педагогической деятельности.